INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3893-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NATALIA FERNÁNDEZ ROMERO
Cedula	1130608834
Valor del contrato:	$4.620.000
Fecha inicio	29/Oct/2025
Fecha finalización	07/Nov/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP – 26005398.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.420.000
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Definir lineamientos estratégicos que promuevan el desarrollo institucional, mediante la planeación, orientación e implementación del enfoque metodológico y técnico del programa, garantizando su adecuada ejecución y el cumplimiento de las actividades del proyecto.	1 Definí aporte en la actualización y ajuste del Plan de Operación por Procesos, correspondiente al programa Poblaciones y Etnias.

2. Realiza y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto. 3. Apoyar en la realización del seguimiento básico del cumplimiento y participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2 Realicé aporte a la información respectiva para la consolidación del informe PIIP, en lo concerniente a desarrollos y ejecución del programa en el área de Actividad Física. 2-1 Lideré la proyección de las parrillas de oferta de este período (del programa de las poblaciones en riesgo social) y orientó la recolección de información y diligenciamiento del cuadro de oferta. 3 Apoyé haciendo seguimiento al cumplimiento del personal del programa, en relación con la documentación propia del Sistema de Gestión de la Calidad y demás formatos de control, mediante mesa de trabajo. 3-1 Diligencié y presenté el registro documental de las acciones propias de mi rol en el programa poblaciones y etnias. 4 Convoqué y lideré espacios de trabajo con el equipo del programa para la estructuración de acciones misionales en favor de las poblaciones en riesgo social.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/13gMdXLCzsDjTlrrcur6iim_TaltjbCY4?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	La contratista adjunta certificados de afiliación de la EPS Y PENSION
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/11/2025